



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zasady zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „Lubelski Akcelerator Aktywizacji Zawodowej” FELU.09.04-IP.02-0129/23

1. O zwrot kosztów dojazdu mogą się ubiegać Uczestnicy Projektu.
2. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu dla połowy uczestników korzystających z danej formy wsparcia.
3. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji niżej wymienionych form wsparcia oraz z powrotem do miejsca zamieszkania.
4. Formy wsparcia za obecność, na których uczestnik może się ubiegać o zwrot kosztów dojazdu to:
 - a) Indywidualne spotkania z doradcą i psychologiem przy tworzeniu Indywidualnego Planu Działania
 - b) Staże zawodowe
5. Zwrot kosztów dojazdu na ww. formy wsparcia dotyczy przejazdu komunikacją publiczną (PKP II klasa, PKS, busami regionalnymi/lokalnymi itp.) – Uczestnik/-czka zobowiązany/na jest do złożenia wniosku o zwrot poniesionych kosztów oraz załączenia **oryginałów biletów/paragonów fiskalnych** za każdy dzień korzystania ze wsparcia wymienionego w pkt 4 (dojazd tam i z powrotem).
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Uczestnika Projektu, Beneficjent może wyrazić zgodę na refundację kosztów
 - przejazdów własnym samochodem – Uczestnik/-czka zobowiązany/na jest do złożenia wniosku o zwrot poniesionych kosztów, kserokopie dowodu rejestracyjnego pojazdu, kserokopie prawa jazdy oraz Zaświadczenia przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej o wysokości najtańszego biletu na danej trasie. W przypadku korzystania z własnego samochodu zwracana będzie kwota faktycznie poniesionego wydatku, jednakże tylko do wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie.
 - koszt biletu okresowego, trasowego, imiennego - koszt biletu okresowego jest refundowany proporcjonalnie w stosunku do faktycznej ilości dojazdów uczestnika na miejsce realizacji formy wsparcia w okresie, którego dotyczy bilet jednakże tylko do wysokości ceny biletu jednorazowego środkami transportu publicznego na danej trasie.
7. Każdy z Uczestników/-czek ma obowiązek codziennego potwierdzenia obecności na danej formie wsparcia podpisując listę obecności.
8. W przypadku nieobecności na spotkaniu/szkoleniu Beneficjent ma prawo do niewypłacenia zwrotów kosztów dojazdu.
9. Uczestnik spełniający ww. kryteria składa wnioski o zwrot kosztów przejazdu na formularzu udostępnionym przez Beneficjenta na stronie internetowej oraz w Biurze Projektu wraz z kompletem oryginałów biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za każdy dzień usługi.
10. Zwrot kosztów dojazdu nastąpi jednorazowo po zakończeniu każdej formy wsparcia na wskazany numer rachunku bankowego przez Uczestnika/-czkę oraz po weryfikacji prawidłowości przedłożonych dokumentów i zgodności ich z listą obecności na zajęciach, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
11. Beneficjent ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestnika prosząc go o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.



Fundusze Europejskie dla Lubelskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



Załącznik Nr 1 Do Zasady zwrotu kosztów dojazdu

.....
miejsowość, dnia

Wnioskodawca:

.....
Imię i nazwisko

.....

.....
Adres zamieszkania

W N I O S E K o zwrot kosztów przejazdu

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dojazdu poniesionych przeze mnie na trasie

.....

w dniu/dniach w związku z moim udziałem w

.....
Forma wsparcia

Realizowanym przez Certes Sp. z o.o. w ramach projektu FELU.09.04-IP.02-0129/23 „Lubelski Akcelerator Aktywizacji Zawodowej”

Oświadczam, że:

- korzystałem(am) z samochodu prywatnego marki model rok produkcji o nr rej. , o średnim zużyciu paliwa litrów/100 km; cena zakupu 1 litra paliwa to zł, pokonałem(am) trasę o długości km.

Wniosuję o zwrot kosztów podróży na podstawie ceny biletu na trasie przejazdu , który wynosi zł.

Uzasadnienie przejazdu komunikacją prywatną (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Jako załącznik przedkładam zaświadczenie od przewoźnika o cenie biletu na danej trasie.

- korzystałem(am) z publicznych środków transportu (autobus/bus/pociąg) na trasie (tam i z powrotem), na dowód czego przedkładam oryginały zakupionych biletów.

W związku z podróżą poniosłem(am) koszty przejazdu w łącznej kwocie: zł

Wnoszę o zwrot kwoty: zł

Jako załącznik przedkładam bilety przejazdu w liczbie szt.

Przyznaną kwotę zwrotu środków proszę przekazać na rachunek bankowy o numerze:

.....

Oświadczam, że znane mi są postanowienia zasad zwrotu kosztów przejazdu.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Refundacji podlega kwota PLN

.....
Podpis pracownika przyjmującego wniosek



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ROZLICZENIE

Kosztów poniesionych i udokumentowanych na dojazd na kurs tam i z powrotem (**najtańszymi środkami publicznego transportu zbiorowego PKP, PKS, prywatnych przewoźników**). Do rozliczenia muszą zostać dołączone **oryginały biletów** kolejowych, autobusowych i/lub prywatnych przewoźników (II klasa PKP, PKS) w okresie trwania

....., na danej trasie.
Forma wsparcia

Nazwisko i imię.....

I.p.	Trasa przejazdu (miejscowość zamieszkania - miejscowość Formy wsparcia - miejscowość zamieszkania)	Data przejazdu (chronologicznie)	Środek publicznego transportu zbiorowego	Koszt przejazdu (na podstawie biletów)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Razem	X	X	

Słownie złotych.....

Potwierdzam poniesienie w/w kosztów dojazdu na
Forma wsparcia

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

.....
Sprawdzono pod względem formalnym

.....
Sprawdzono pod względem rachunkowym



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



.....
miejsowość, dnia

Zaświadczenie przewoźnika transportu publicznego o najtańszym koszcie przejazdu na danej trasie

Zaświadczam, że cena najtańszego normalnego biletu miesięcznego (dla osoby dorosłej)
za przejazd na trasie

od do

(w obie strony) wynosi brutto,

a cena najtańszego biletu jednorazowego (w jedną stronę) na powyższej trasie wynosi
..... brutto

Zaświadczam, że cena najtańszego ulgowego biletu miesięcznego (dla osoby dorosłej) za
przejazd na ww. trasie wynosi brutto, a cena najtańszego ulgowego
biletu jednorazowego (w jedną stronę) na powyższej trasie wynosi
brutto.

.....
Pieczęć i podpis przewoźnika publicznego



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



.....
miejsowość, dnia

Oświadczenia o korzystaniu z samochodu

Ja, niżej podpisany(a)

Imię i nazwisko

oświadczam, że korzystałem(am) z własnego samochodu na dojazd na zajęcia realizowane w ramach projektu FELU.09.04-IP.02-0129/23 „Lubelski Akcelerator Aktywizacji Zawodowej”

Do oświadczenia należy dołączyć:

- kserokopie dowodu rejestracyjnego
- kserokopie prawa jazdy
- w przypadku korzystania z samochodu, którego uczestnik nie jest właścicielem, umowę użyczenia zawartą z właścicielem pojazdu.