

AUTORYTET I CHARYZMA LIDERA W TRUDNYCH CZASACH

Lider zarządzający swoim autorytetem w czasie kryzysu to przede wszystkim osoba wykazująca się odpornością psychiczną. Do tego potrzebuje sprawnie zarządzać stresem własnym i swoich pracowników. Musi umieć robić to mądrze, z wyczuciem i skutecznie.

W czasie kryzysu bardzo ważnym aspektem przywódcy z autorytetem jest świadome zarządzanie niepewnością pracowników. Jak sobie z nią radzić? Ogromną rolę będzie tu odgrywała golemanowska inteligencja emocjonalna i umiejętność sprawowania „miękkiego przywództwa” na przemian z „twardym przywództwem” niezbędnym w chwilach wymagających działań szybkich i zdecydowanych. Pewność i spokój menadżera w obliczu kryzysu, które obserwują jego podwładni – to już połowa sukcesu. Jeśli firma nie popada w „stan wojenny”, a zamiast tego szef kreśli jasną wizję działania w czasach kryzysu – to pracownicy wiedzą, że nie muszą się niczego obawiać i wszystko jest pod kontrolą. Jeśli do tego uda się liderowi zmobilizować i zmotywować pracowników do tego, że pokonywanie kryzysu to ciekawe i interesujące wyzwanie, a nie stresująca i krwawa walka o przetrwanie – to jego niepodważalny sukces. W czasie kryzysu niezbędna jest kreatywność, świeże spojrzenie, pomysły na zmiany i ulepszenia – warto wciągnąć w ich poszukiwanie całą załogę.

W obliczu kryzysu przywódca z autorytetem stoi przed testem umiejętności motywowania pracowników do wytężonej i efektywnej pracy, w taki sposób, by czuli oni swój udział w pokonywaniu trudności, więź z zespołem (mimo pracy zdalnej) i ważność swojej roli, dzięki czemu silniejsze obciążenie odpowiedzialnością ich nie wypali.

Jak budować swój autorytet w czasie kryzysu i jak z jego poziomu zarządzać ludźmi i ich wspierać?

Korzyści z uczestnictwa

- ⇒ Zainteresowanie ludzi dla Twoich koncepcji, idei, projektów
- ⇒ Szacunek i zaufanie
- ⇒ Ludzie chcą z Tobą pracować, wierzą w Twoją wizję, akceptują sposoby jej realizacji
- ⇒ Liczą się z Twoim zdaniem, naśladują, czerpią, inspirują się Tobą
- ⇒ Umiesz się komunikować z różnymi ludźmi, docierać do nich
- ⇒ Style zarządzania stosujesz w zależności od potrzeb i kontekstu

Program szkolenia

1. Feromony przywództwa – autorytet lidera
 - Czym jest autorytet lidera - pojęcie autorytetu
 - Filary autorytetu
 - Charyzma lidera – historia o pewnej pani i kandydatach na prezydenta
 - Kluczowe cechy charyzmy
 - Do czego Ci potrzebna charyzma
2. Ponadczasowy lider–autorytet a pokolenia „X”, „Y”, „Z”
 - Charakterystyka poszczególnych pokoleń
 - Autorytet Lidera – elastyczność w odpowiedzi na zróżnicowane potrzeby i oczekiwania pracowników
3. Stylista przywództwa– autorytet a style zarządzania
 - Charakterystyka stylów wg Golemana
 - Zalety i ograniczenia
 - Wymiary autorytetu w kontekście stylów przywództwa

4. Na szczycie piramidy – autorytet a model Lencioniego. Dysfunkcje przywództwa:

- Brak zaufania
- Obawa przed konfliktem (konstruktywnym)
- Brak zaangażowania
- Unikanie odpowiedzialności
- Brak dbałości o wyniki
- 10 skutecznych sposobów neutralizowania dysfunkcji przywództwa